



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. GIARDINO"**

**SCUOLA PRIMARIA e SECONDARIA di 1° grado**

**Via Pio X, 2 – 36065 MUSSOLENTE (VI)**

Tel. 0424/577.052 - Fax. 0424/577.466

E-mail segreteria: [posta@icmussolente.it](mailto:posta@icmussolente.it)

E-mail certificata: [viic80700t@pec.istruzione.it](mailto:viic80700t@pec.istruzione.it)

Sito della scuola: [www.icmussolente.it](http://www.icmussolente.it)

**C.M. VIIC80700T**

**C.F. 82003190244**

**CU UFA1KK**



Prot. n. e data (v.segnatura in alto)

**OGGETTO: AVVISO SELEZIONE di FIGURE AGGIUNTIVE per PROGETTO 10.2.2A-FSE PON-VE-2017-46 COMPETENZE DI BASE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 1953 del 21.2.17 “Competenze di base”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.

Autorizzazione progetto *Saperi e sapori in rete*:

Sotto-azione	Codice Identificativo progetto	Titolo del progetto	Importo autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-VE-2017-46	Saperi e sapori in rete	€ 44.750,00

- **VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.
- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.
- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

- **VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Viste le note dell’Autorità di gestione prot. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell’IVA;
  - o prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all’Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti; o prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l’Informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;
  - o prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;
- Visto il CCNL scuola 2007 e in particolare l’art. 35 concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche.
- **VISTO** l’art. 52, co.1° del T.U. pubblico impiego del 1953 e l’art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione al condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell’ambito dell’area di competenza.
- **VISTO** il d.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l’art. 7, comma 6 b) che statuisce che “l’amministrazione deve preliminarmente accertare l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”.
- **VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo.
- **VISTO** l’Avviso pubblico 1953 del 21.2.17 “Competenze di base”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.
- **VISTO** il Progetto “Saperi e sapori in rete” inserito sul SIF in data 16.5.2017 e protocollato con n. 46113;
- **VISTA** la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/8515 del 30/03/2018 di approvazione del progetto “Saperi e sapori in rete” a valere sull’obiettivo/azione 1953 - FSE – Competenze di base -codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-46.
- **VISTE** le “disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020”.
- **VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti del 12/04/17 relativa all’approvazione dei progetti PON.
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 29/11/2018, avente ad oggetto ”assunzione formale a bilancio e l’inserimento nel Programma Annuale per l’esercizio 2018 dei fondi relativi al progetto PON FSE identificato con il codice identificativo: 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-46”.
- **VISTO** il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l’attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;
- **VISTO** il regolamento di istituto che fissa i criteri di selezione degli Esperti, dei Tutor e delle figure aggiuntive nonché i massimali retributivi;

- **VISTE** le note dell’Autorità di gestione 2007/13 relative all’organizzazione e gestione dei progetti PON FSE da ritenersi ancora valide in assenza di ulteriori note;
- **PREMESSO** che per l’attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l’azione formativa;
- **ATTESA** la necessità di procedere all’individuazione di **FIGURE AGGIUNTIVE** con i quali stipulare contratti di prestazione d’opera per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli seguenti:

<b>Titolo Modulo formativo</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Tempi di attuazione</b>	<b>Numero di ore</b>
TUTTI IN SCENA: LIBERI DI RECITARE	Alunni della Scuola Primaria (cl. IV e V) e della Scuola Secondaria di 1° Grado (cl. I e II)	lun-ven, 8.00-12.00 dal 10/6/19 al 28/6/19	<b>60</b>
SCIENZMATICA. Didattica del Fare	Alunni della Scuola Primaria (cl. IV e V)	lun-ven, 9.00-12.00 dal 10/6/19 al 5/7/19	<b>60</b>
Guide I-teach	Alunni della Scuola Primaria (cl. IV e V) e della Scuola Secondaria di 1° Grado (cl. I e II)	lun-ven, 8.00-11.00 dal 10/6/19 al 21/6/19	<b>30</b>
CUOCHI IN CAMPO	Alunni della Scuola Primaria (cl. V) e della Scuola Secondaria di 1° Grado (cl. I e II)	lun-mer, 8.30-15.30 mar- gio-ven, 8.30-12.30 Dal 10/6/19 al 5/7/19	<b>100</b>

## **E M A N A**

il presente avviso pubblico, per titoli comparativi, per la selezione e il Reclutamento di **FIGURE AGGIUNTIVE** per le attività inerenti le azioni di formazione previste dal progetto Pon FSE “Saperi e sapori in rete” 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-46, rivolto a personale esterno (secondo la definizione della nota prot. 34815 del 2 agosto 2017) con contratto di prestazione d’opera.

### **ARTICOLO 1 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO E DEI MODULI FORMATIVI**

Il progetto mira a sviluppare e migliorare le competenze di base nelle aree d’intervento individuate dal RAV. Il progetto si propone di unire l’azione didattica, soprattutto in relazione alle competenze di base, alle finalità educative, alle abilità cognitive e alle competenze sociali, per far esprimere le

potenzialità dei ragazzi e renderli protagonisti della realtà sociale in cui vivono attraverso le attività proposte. Questo potrà far emergere abilità e spazi individuali e collettivi in cui ogni alunno possa esprimere il proprio punto di vista e il proprio stile cognitivo.

Le attività progettate si pongono innanzitutto i seguenti obiettivi generali:

- Ampliare l'offerta formativa e fruire gli ambienti e delle strutture scolastiche (laboratori, palestra, biblioteca) in orario pomeridiano;
- Sviluppare le competenze chiave europee e i principi del vivere civile attraverso attività laboratoriali, creative e sportive.

## **ARTICOLO 2 - CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA'**

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che

- possiedono i titoli di accesso previsti dal seguente avviso
- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando
- possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della misura assegnata
- possiedono il titolo di studio eventualmente richiesto dalla specifica misura.

## **ARTICOLO 3 - DESCRIZIONE DEI MODULI FORMATIVI e COMPETENZE RICHIESTE AGLI ESPERTI**

### **Modulo 1 - TUTTI IN SCENA: Liberi di recitare**

Il modulo prevede una prima fase di accoglienza (8-9.30) in cui si affiancano gli alunni nello svolgimento dei compiti assegnati per il periodo estivo e/o nel controllo e coordinamento del gioco libero degli alunni con i giochi da tavolo messi a disposizione dalla scuola. Nella seconda fase (9.30-12) si prevede di fornire ai partecipanti gli strumenti base del teatro; nella pratica si lavorerà sulle azioni fisiche, il senso dello spazio e del movimento, il ritmo e la verità delle azioni, i contrasti e i disequilibri interni (muscolari) ed esterni (spaziali), per il potenziamento dell'energia comunicativa e lo sviluppo dell'immaginario scenico. Il tutto finalizzato ad una messa in scena di un'opera teatrale da calendarizzare per la fine del modulo e da realizzare presso la sala parrocchiale.

**Figure richieste: N. 1**

## **Modulo 2 - SCIENZMATICA. Didattica del Fare**

Il modulo prevede una prima fase di accoglienza (9.00-10.00) in cui si affiancano gli alunni nello svolgimento dei compiti assegnati per il periodo estivo.

Nella seconda fase (10.00-12.00) si lavorerà n parte all'esterno, per la misurazione, l'osservazione diretta e la raccolta delle varietà aromatiche presenti nell'orto didattico della scuola e nei boschi limitrofi. L'attività comprende la mappatura delle piante presenti e la realizzazione di un pannello esplicativo e dei depliant per la divulgazione delle proprietà delle aromatiche studiate. Si lavorerà su:

- acquisizione e potenziamento dei concetti di approssimazione, misurazione, frazione, riduzione in scala;
- applicazione di una didattica multidisciplinare in cui l'orto diventa lo strumento per le attività di educazione alimentare ed ambientale;
- riconoscimento di alcune varietà di aromatiche, le loro proprietà e il loro utilizzo nella preparazione di cibi, in particolar modo quelli tipici del territorio;
- acquisizione di una metodologia induttiva nell'approccio all'educazione alimentare e ambientale;
- sviluppo di socializzazione, collaborazione e cooperazione.

**Figure richieste: N. 1**

## **Modulo 3 – GUIDE I-TEACH**

Il modulo intende valorizzare l'attività di ricerca e produzione condotta dalla Scuola Secondaria negli ultimi anni all'interno del progetto "Sentieri Natura" condotto in collaborazione con l'Amministrazione Comunale. Nella fattispecie si intende avvicinare gli alunni al patrimonio storico-culturale locale con le sue peculiarità (mulini, magli, rocolo, le risorgive, gli alvei artificiali, la tessitura) sia visitandoli in loco che ricercando informazioni per produrre materiale divulgativo sui siti visitati, preferendo la produzione di materiale multimediale (audio e video fruibili tramite QR code).

Il modulo prevede quindi molte occasioni all'aperto e passeggiate, alternate a lavoro in aula informatica.

**Figure richieste: N. 1**

## **Modulo 4 – CUOCHI IN CAMPO**

Il modulo prevede una prima fase di accoglienza (8-9.30) in cui si affiancano gli alunni nello svolgimento dei compiti assegnati per il periodo estivo e/o nel controllo e coordinamento del gioco libero degli alunni con i giochi da tavolo messi a disposizione dalla scuola.

Nella seconda fase (9.30-12) si intende valorizzare il patrimonio floreale locale attraverso:

- uscite finalizzate alla conoscenza e raccolta di erbe aromatiche e selvatiche per la preparazione di piatti, dolci, confetture tisane; nei due pomeriggi con rientro il pranzo è al sacco.
- la stesura di un ricettario, con relativo glossario, riportante le caratteristiche delle specie botaniche utilizzate, in formato cartaceo e/o digitale sia in lingua italiana che straniera;
- la progettazione delle etichette per presentare i prodotti ottenuti nelle diverse lingue.

Nella pratica si effettueranno uscite per la raccolta di erbe, attività pratiche a scuola per la preparazione di piatti tipici, confetture e marmellate, frittelle, dolci e tisane, consultazione di schede descrittive sia in lingua italiana che in lingua straniera, produzione di materiale testuale digitale.

Titoli di studio	Valutazione Max.	Valutazione con punteggio	Auto Dichiaraz.	Ufficio
a) Laurea, specialistica o vecchio ordinamento	Punti 20	Punti 20 per voto da 110 a 106 Punti 18 per voto da 105 a 100 Punti 16 per voto fino a 99		
b) Laurea triennale	Punti 15	Punti 15 per voto da 110 a 106 Punti 13 per voto da 105 a 100 Punti 11 per voto fino a 99		
c) Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	Punti 10			
<i>N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo tra a), b), c).</i>				
Altri titoli accademici (Dottorato, Master, Corsi di Perfezionamento, ecc...)	Punti 8	Punti 4 per ogni titolo		
<b>Titoli professionali</b>				
Incarichi di esperto/tutor/figura aggiuntiva in progetti PON	Punti 20	Punti 5 per ogni esperienza		
Titoli scientifici	Punti 15	Punti 5 per ogni pubblicazione, edita in volume dotato di ISBN o comunque dotato di contrassegni di validità editoriale, o edita in Rivista Scientifica di rilievo almeno regionale, anche in formato elettronico.		
Esperienze lavorative e/o tutoraggio documentate in laboratori inerenti al modulo	Punti 10	Punti 5 per ogni certificazione/attestato		
Esperienze lavorative e/o tutoraggio documentate in laboratori NON inerenti al modulo	Punti 7	Punti 7 per ogni attestato		
Competenze informatiche e digitali comprovate con certificazioni/attestati	Punti 10	Punti 2 per ogni certificazione/attestato		

**Figure richieste: N. 1**

Partecipazione come corsista a corsi di formazione inerenti l'innovazione digitale o tematiche inerenti l'area di intervento.	Punti 10	Punti 2 per ogni attestato		
<b>Totale massimo</b>	<b>Punti 100</b>			

#### **ARTICOLO 4 - PRINCIPALI COMPITI DELLA FIGURA AGGIUNTIVA DEI SINGOLI MODULI**

- Facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto.
- All'interno del tempo di attività, svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.
- Partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.
- Curare e aggiornare l'inserimento dei dati richiesti nella piattaforma GPU.
- Predisporre una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento
- Curare l'osservazione ex-ante con schede nella piattaforma GPU.
- Rispondere ad eventuali questionari indetti dal MIUR.

#### **ARTICOLO 5 - SELEZIONE DELLE FIGURE AGGIUNTIVE**

Nel rispetto di quanto contenuto nel D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, in particolare l'art. 7 "Gestione delle Risorse" comma 6 b): "l'Amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno"; l'amministrazione selezionerà prioritariamente gli esperti all'interno dell'Istituzione stessa. Ove non vi fossero candidati idonei a ricoprire gli incarichi in oggetto, in prima istanza, la scuola ricorrerà alle collaborazioni plurime previste dall'art. 35 del CCNL del comparto scuola. In mancanza di risorse umane indicate al punto precedente, l'Amministrazione provvederà a valutare le candidature di esperti esterni alla scuola".

#### **ARTICOLO 6 - DOMANDA DI AMMISSIONE, MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURE**

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

<b>Selezione docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche o Docente esterno per prestazione d'opera</b>	
a.	<b>Domanda di partecipazione</b> (Modello allegato obbligatorio A1).
b.	<b>Curriculum vitae modello europeo</b> , nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando opportunamente evidenziati per una corretta valutazione.
c.	<b>Scheda sintetica</b> debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri di seguito specificati (Modello allegato obbligatorio A2).



d. **Fotocopia di documento** di identità in corso di validità

e. **Autorizzazione a svolgere attività di figura aggiuntiva** a firma del Responsabile del proprio ufficio per i dipendenti della Pubblica amministrazione (SOLO PER DOCENTE IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE).

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte conformemente a quanto evidenziato in tabella a dovranno pervenire a questo Istituto Comprensivo entro e non oltre le ore 10.00 del 30 aprile 2019 debitamente sottoscritte esclusivamente tramite:

- **consegna brevi manu** presso gli uffici di segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: oggetto "Invio candidatura PON FSE Competenze di base – figura aggiuntiva”.
- **Posta Elettronica** al seguente indirizzo: viic80700t@pec.istruzione.it con oggetto "Invio candidatura PON FSE Competenze di base - figura aggiuntiva”.
- **Posta raccomandata con ricevuta A/R.** Sulla cui busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: " Invio candidatura PON FSE Competenze di base - figura aggiuntiva”.

## **ARTICOLO 7 - MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

La Commissione di valutazione è nominata dalla Dirigente Scolastica, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando, ed è composta dalla Dirigente Scolastica stessa, che la presiede, da almeno un docente esperto di didattica digitale nonché di attività di formazione e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi del medesimo Istituto.

La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, come elencati nel precedente articolo. La Commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande, preso atto della consistenza delle stesse e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato dal candidato nel curriculum vitae.

La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.

Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi per tutte le attività formative previste, verrà emanato ulteriore bando di selezione.

A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando. Non saranno prese in considerazione le candidature

pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.

La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 15 giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi i 15 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva. La graduatoria definitiva resterà affissa all'albo per 10 giorni. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela". Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente ai professionisti prescelti. Resta inteso che la figura aggiuntiva si impegna a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dalla Dirigente Scolastica. In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi. I dati personali che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente bando saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003.

Ulteriori informazioni possono essere richieste all'indirizzo mail [info@icmussolente.it](mailto:info@icmussolente.it).

Il presente bando viene pubblicizzato mediante: - Affissione all'albo dell'Istituto - Pubblicazione sul sito dell'istituto [www.icmussolente.it](http://www.icmussolente.it).

## **ARTICOLO 8 - MOTIVI DI INAMMISSIBILITA' ED ESCLUSIONE**

### **Motivi di inammissibilità**

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

### **Motivi di esclusione**

Un'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, mancanza della fotocopia del documento;
- mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'amministrazione di appartenenza;

Non sono ammesse iscrizioni di società, associazioni, imprese, ecc. (devono essere espressamente le persone che si propongono per l'eventuale incarico).

## **ARTICOLO 9 - CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE**

- L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno o in regime di collaborazione plurima con riferimento al CCNL scuola 2007, tramite contratti di prestazione d'opera per il personale esterno con riferimento agli artt. 2222 e ss. del C.C. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2018. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto Comprensivo "G. Giardino" prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere.
- Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola, il compenso omnicomprendente è pari a € 600,00 lordo stato. Il compenso previsto inizialmente potrebbe essere ridotto in caso di annullamento di un modulo per mancanza di alunni partecipanti o calo degli alunni partecipanti a meno di 9 unità per due incontri consecutivi.
- Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

## **ARTICOLO 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

- 1- Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Dirigente Scolastica dott.ssa Laura Biancato.

## **ARTICOLO 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

## **ARTICOLO 11 - PUBBLICITA'**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica [www.icmussolente.it](http://www.icmussolente.it).

## **ARTICOLO 12 - ALLEGATI**

**I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:**

**Allegato A1 Domanda di partecipazione alla selezione per figure aggiuntive.**

**Allegato A2 Autodichiarazione punteggio titoli per figure aggiuntive.**

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Laura Biancato  
Firmato digitalmente