



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. GIARDINO"  
SCUOLA PRIMARIA e SECONDARIA di 1° grado  
Via Pio X, 2 – 36065 MUSSOLENTE (VI)  
Tel. 0424/577.052 - Fax. 0424/577.466  
E-mail segreteria: [viic80700t@istruzione.it](mailto:viic80700t@istruzione.it) - [posta@icmussolente.it](mailto:posta@icmussolente.it)  
E-mail certificata: [viic80700t@pec.istruzione.it](mailto:viic80700t@pec.istruzione.it)  
Sito della scuola: [www.icmussolente.it](http://www.icmussolente.it)  
C.M. VIIC80700T C.F. 82003190244 CU UFA1KK



Prot. n. 316/6.2  
CUP: D29J2101023006

Mussolente, 19/01/2022  
All'Albo online/sito web  
Al DSGA

OGGETTO: Avviso pubblico "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 –

Asse II- Infrastrutture per l'istruzione- Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)- REACT EU.

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"- Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

**Codice Autorizzazione Progetto: 13.1.2A-FESR PON-VE-2021-132**

**OGGETTO: INCARICO DIREZIONE AMMINISTRATIVA** DEL PROGETTO "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"- AVVISO 28966/2021- 13.1.2A-FESR PON-VE-2021-132

### Il Dirigente Scolastico

Visto il D.p.r. 8 marzo 1999 n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15/03/1997;

Visto il D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii";

Visti il C.C.N.L. del Comparto Scuola del 29/11/2007 e il C.C.N.L. del comparto Istruzione e Ricerca del 19/04/2018;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107;

Visto l'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

Vista la nota Prot. N . AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 autorizzazione progetto nr 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-132 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

Viste le delibere n. 37 del Consiglio d’Istituto del 30 novembre 2021 e n. 13 del Collegio Docenti del 14 dicembre 2021;

Visto il decreto prot. n. 7605 del 30/11/2021 con il quale è stato assunto nel Programma Annuale 2021 il progetto “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” - AVVISO 28966 del 06/09/2021- 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-132;

Visto il Programma Annuale 2022, approvato con delibera n. 43 del 30/11/2021;

Viste le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

Considerato che il progetto Pon/FESR “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” - AVVISO 28966 del 06/09/2021- 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-132 è necessario avvalersi della direzione amministrativo contabile del progetto;

### **CONFERISCE**

Alla DSGA Veronica Bombagi l’incarico di Direzione amministrativa contabile nel Progetto 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-132, per curare gli adempimenti amministrativo contabili del progetto, per tutta la sua durata.

Il compenso orario è quello previsto dalle tabelle 5 e 6 allegate al C.C.N.L. del Comparto Scuola:

- 18,50 € al lordo dipendente per un numero massimo di n. 15 ore.

Il compenso sarà corrisposto a saldo e soggetto alle ritenute di legge, per prestazioni effettivamente rese documentati da time sheet **dichiarativa delle ore effettivamente prestate al di fuori dell’orario di servizio.**

Il Dirigente Scolastico

Dott. Giacomo Bompadre

*(Firmato digitalmente ai sensi del D.LGS 82/2005 e ss.mm.ii)*

